



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*immediata esecuzione*

---

**N. 26**

**Oggetto:** *Approvazione del Piano della Performance e del Piano degli obiettivi e relativo agli anni 2018-2020 e relative schede di assegnazione degli obiettivi per l'esercizio in corso*

**Data 30/04/2018**

---

*L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno TRENTA del mese di APRILE alle ore 12,45 nella Sala Comunale delle adunanze a seguito di regolare Convocazione si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:*

<i>Componenti</i>		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
<i>1)</i>	<i>CALDERARO Francesco</i>	<i>PRESIDENTE</i>	<i>si</i>
<i>2)</i>	<i>BELLOMO Carmelo Antonio</i>	<i>ASSESSORE</i>	<i>si</i>
<i>3)</i>	<i>LO VERDE Antonio</i>	<i>“</i>	<i>si</i>
<i>4)</i>	<i>FIANDACA Daniela</i>	<i>“</i>	<i>si</i>

*con la partecipazione del Segretario Generale Dott.ssa Piera Mistretta.*

*Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.*

Il Segretario Comunale sottopone all'esame della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione.

Oggetto: Approvazione del Piano della Performance e del Piano degli obiettivi e relativo agli anni 2018-2020 e relative schede di assegnazione degli obiettivi per l'esercizio in corso.

**Premesso:**

- che la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- che ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel titolo II del D.lgs. 27.09.2009 n. 150, così come modificato dal D.lgs. n. 74 del 25.05.2017 n. 74, e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.

**Considerato** che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui in premessa, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

**Considerato** che al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno entro il 31 gennaio il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs. 150/2009 e ss.mm. e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 77 del 25.09.2017 che ha approvato il Piano degli obiettivi e della Performance relativo al triennio 2017 – 2019 e le relative schede di valutazione.

**Considerato**, altresì, che si è proceduto alla redazione del Piano della Performance, aggiornandolo anche in base alle ultime disposizioni legislative europee, nazionali e regionali, che prevede una reale e concreta attuazione di tutte le attività connesse alla Amministrazione Comunale.

**Rilevata**, inoltre, che nella definizione del Piano occorre tenere conto di due elementi:

1. collegamento ed integrazione con il processo ed i documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilancio;
2. la gradualità nell'adeguamento ai principi ed il miglioramento continuo.

**Ritenuto**, pertanto di dotare l'Ente del suddetto Piano triennale della Performance 2018/2020 – Annualità 2018, e il corrispondente piano degli obiettivi nel quale definire in modo specifico ed operativo gli obiettivi generali e specifici tali da consentire ai Responsabili di Settore di svolgere i loro compiti in modo puntuale ed efficace.

**Dato atto che:**

- i predetti obiettivi sono stati condivisi con i Responsabili dei Settori organizzativi dell'Ente, nominati tali con apposite determinazioni sindacali;
- gli obiettivi medesimi risultano ben determinati ed effettivamente raggiungibili;
- il raggiungimento o meno di tali obiettivi formerà oggetto di valutazione dell'operato dei Responsabili di Settore, unitamente alla valutazione degli ulteriori parametri;
- il presente atto è stato trasmesso al Nucleo di valutazione che ha espresso il suo parere favorevole.

**Visti :**

- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. on. 150 del 27/10/2009 con le modifiche apportate dal D.lgs. del 25.05.2017 n. 74;
- gli articoli 48, 49 del TUEL, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 N. 267 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

Richiamate le delibere di Giunta comunale n. 59/2013 e n. 77/2017.

**Visti** i pareri favorevoli espressi dai Responsabili ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000.

**PROPONE**

1. Di approvare il Piano della Performance e il Piano degli obiettivi, relativo agli anni 2018/2020 nonché le schede di assegnazione degli obiettivi per l'esercizio in corso, redatto dal Segretario Generale, che allegati alla presente delibera ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Di trasmettere copia del presente atto a tutti i Responsabili di Settore e alle OO.SS.
3. Di pubblicare il Piano sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Piano della Performance".

Castellana Sicula, 19.04.2018

Il Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Piera Mistretta

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la superiore proposta di deliberazione che assume a motivazione del presente provvedimento ;

**Visti** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente atto, dai relativi responsabili, ai sensi dell'art. 53 , comma 1 , della legge n. 142/1990, recepito dalla L.R. n. 48/91 , nel testo modificato dall'art. 12 della L.R. N. 30/2000 ;

**Visto** il parere espresso dal Nucleo di valutazione di questo Comune prot. n. 5109 del 20.04.2018;

Con votazione unanime espressa in forma palese

### DELIBERA

4. Di approvare il Piano della Performance e il Piano degli obiettivi, relativo agli anni 2018/2020 nonché le schede di assegnazione degli obiettivi per l'esercizio in corso, redatto dal Segretario Generale, che allegati alla presente delibera ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
5. Di trasmettere copia del presente atto a tutti i Responsabili di Settore e alle OO.SS.
6. Di pubblicare il Piano sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione denominata "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Piano della Performance".

Con successiva unanime votazione

## LA GIUNTA MUNICIPALE

dichiara il presente atto immediatamente esecutivo per la motivazione espressa in calce alla proposta del competente funzionario responsabile.



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

## PROVINCIA DI PALERMO

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione del Piano della Performance e del Piano degli obiettivi e relativo agli anni 2018-2020 e relative schede di assegnazione degli obiettivi per l'esercizio in corso.

#### PARERI

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, della legge n. 142/1990, recepito dalla L. R. n. 48/91, nel testo modificato dall'art. 12 della L. R. n. 30/2000, si esprimono i seguenti pareri sulla presente proposta di deliberazione :

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica .

Li 19/04/2018

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
F.to Dr. Vincenzo Scelfo

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile .

Li 20/04/2018

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
f.to D.ssa Vincenzina Di Girgenti

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to: Francesco Calderaro

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to: Carmelo Bellomo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Piera Mistretta

---

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on-line del Comune di Castellana Sicula sul sito [www.comune.castellanasicula.pa.it](http://www.comune.castellanasicula.pa.it) dal \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Castellana Sicula, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
\_\_\_\_\_

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICITA' LEGALE**  
(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009)

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del responsabile del servizio competente ,

**A T T E S T A ;**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ONLINE del sito informatico istituzionale di questo Comune per la durata di quindici giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e che entro il suddetto termine di gg. 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Castellana Sicula , li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

---

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**C E R T I F I C A**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in Data : **30 aprile 2018**

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, a norma dell'art. 12, comma 1, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni ;

[ X ] perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni .

Castellana Sicula, li 30/04/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Piera Mistretta

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

Castellana Sicula, li 2 maggio 2018

F.to Dott.ssa Piera Mistretta